



A tutti i clienti e loro sedi

## **Oggetto: procedura per l'esecuzione di riparazioni**

a) i materiali devono essere consegnati presso la nostra sede, tassativamente provvisti di documento di trasporto, con causale conto riparazione e corredato di tutti i dati necessari all'identificazione del materiale.

### **IN ASSENZA DEL DOCUMENTO DI TRASPORTO NON POSSIAMO ACCETTARE IL MATERIALE**

b) a seguito nostra verifica e nostro benestare, vi verrà inviato un preventivo per la riparazione del materiale, con tempistiche e costi indicativi e non vincolanti; in caso di accettazione, il preventivo dovrà essere restituito timbrato e firmato per accettazione e conferma.

### **SENZA ACCETTAZIONE DEL PREVENTIVO, NON PROCEDEREMO CON LA RIPARAZIONE**

c) Il materiale vi sarà restituito, *riparato o meno*, con ddt di reso da conto lavorazione.

### **SULLE RIPARAZIONI NON FORNIAMO NESSUNA GARANZIA**

d) in caso di mancato ritiro del materiale riparato entro il mese, vi verrà emessa fattura per il lavoro eseguito; in caso di reiterato mancato ritiro del materiale, *faremo valere il diritto di ritenzione a sensi dell'art. 2756 del Codice Civile*.